

Положение об оценке результативности
профессиональной деятельности педагогических работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Углегорской средней общеобразовательной школы

РАЗДЕЛ I

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Углегорская
средняя общеобразовательная школа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий раздел определяет снования, порядок и критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ Углегорской СОШ, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.2. Цель оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников – обеспечение зависимости оплаты педагогического труда от результатов работы путём объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.3. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогических работников являются:

- проведение системной самооценки педагогическим работником собственных результатов профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогического работника в повышении качества образовательной деятельности.

2. Основания и порядок проведения оценки

результативности профессиональной деятельности педагогических работников

2.1. Основанием для оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений).

2.2. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов педагогической деятельности работника школы, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагогического работника, объективной оценки его компетентности.

2.3. Портфолио заполняется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности на основе утверждаемых настоящим положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.4. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогического работника на основе его портфолио и критериев оценки результативности их профессиональной деятельности в школе приказом директора

создаётся экспертный совет, состоящий из представителей администрации, педагогических работников (из числа заслуженных учителей), председателя профкома.

2.5. Председателем экспертного совета назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Председатель экспертного совета несёт ответственность за его работу, грамотное и своевременное оформление документации.

2.6. Результаты работы экспертного совета оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся администрацией общеобразовательного учреждения. Решения совета принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта большинства голосов.

2.7. Для проведения внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогического работника экспертный совет производит анализ оценки их портфолио и оценочного листа.

2.8. Педагогические работники передают в экспертный совет в установленные приказом директора школы сроки (не менее чем за неделю до заседания экспертного совета), собственное портфолио с приложением копий документов, подтверждающих результативность их деятельности, а также лист самооценки своей деятельности за месяц.

2.9. Экспертный совет в установленные сроки заполняет оценочный лист на основе представленных портфолио, статистических сведений деятельности педагогического работника за отчётный период (месяц/квартал) в соответствии с критериями, представленными в данном положении.

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются экспертным советом в оценочном листе результативности профессиональной деятельности педагогического работника за отчётный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом работника, подписывается всеми членами экспертного совета, доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику.

2.12. На основании протокола экспертного совета школы директор школы издает приказ об утверждении решения экспертного совета.

2.13. Выплаты производятся ежемесячно/ежеквартально, пропорционально набранным баллам, всем педагогическим работникам (учителям, преподавателю-организатору ОБЖ, педагогу-библиотекарю, педагогу-психологу, старшей вожатой, классным руководителям).

2.14. Размер надбавки к заработной плате педагогических работников за результативность и качество работы определяются путем умножения баллов, набранных педагогическим работником по итогам месяца, на денежный вес одного балла в рублях.

2.15. Денежный вес ($P_{\text{балла}}$) одного балла рассчитывается в два этапа: 1-ый этап: нахождение соответствующей суммы ($C_{\text{общ}}$) в пределах средств бюджета, предусмотренных МБОУ Углегорской СОШ на осуществление выплат педагогическим работникам за качество выполняемых работ. 2-ой этап: определение денежного веса ($P_{\text{бал}}$) одного балла путем деления суммы за месяц ($C_{\text{общ}}$) на общую сумму баллов ($C_{\text{бал}}$), набранных педагогическими работниками.

3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ Углегорской СОШ:

3.1. Учителя начальных классов

№ п/п	Показатель	Расчет показателя	Оценка в баллах	самооценка	Оценка экс совета
-------	------------	-------------------	-----------------	------------	-------------------

1. Доступность качественного образования и воспитания					
1.	Подготовка и реализация творческих и социальных проектов, направленных на развитие школы	2 балла за каждый			
2.	Участие учащихся в очных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д. (наличие сертификата участника, приказа об участии, баллы начисляются за каждый конкурс)	муниципальный уровень	3		
		региональный уровень	6		
		всероссийский уровень	10		
3.	Результативность участия учащихся (наличие призовых мест) в очных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д. (грамота, диплом победителя, призера, баллы начисляются за каждый конкурс)) (очным считается конкурс с выездом участников на место проведения мероприятия)) (очным считается конкурс с выездом участников на место проведения мероприятия)	муниципальный уровень	4		
		региональный уровень	8		
		всероссийский уровень	12		
4.	Участие учащихся в дистанционных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д., рекомендованных Отделом образования (наличие сертификата участника, приказа об участии, баллы начисляются за каждый конкурс)	региональный уровень	0,5		
		всероссийский уровень	1		
5.	Результативность участия учащихся (наличие призовых мест) в дистанционных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д., рекомендованных Отделом образования (грамота, диплом победителя, призера, баллы начисляются за каждый конкурс)	региональный уровень	0,5		
		всероссийский уровень	3		
2. Методическая и инновационная деятельность					
1.	Экспертно-аналитическая деятельность учителя: работа в экспертных группах, комиссиях и т.п. (аттестация педкадров, проверка олимпиадных работ, экзаменационных и творческих работ)	Участие подтверждается приказами, справками об участии (баллы начисляются за каждое участие)	2		
2.	Обобщение и презентация собственного педагогического опыта (публикация материалов в печатных изданиях)	муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	4		
		федеральный уровень	8		
3.	Наличие выступлений на очных методических семинарах, объединениях, конференциях (содержание выступления)	муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	4		
		федеральный уровень	6		
4.	Учителем подготовлены и проведены открытые уроки или мастер-классы (наличие разработки урока, мастер-класса)	муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	4		
		федеральный уровень	8		
5.	Участие в очных профессиональных конкурсах, грантах, проектах (наличие сертификата об участии) баллы начисляются за каждый конкурс	муниципальный уровень	5		
		региональный уровень	10		
		федеральный уровень	15		
6.	Результативность участия в очных профессиональных конкурсах, грантах, проектах (наличие грамоты, диплома победителя, призера, баллы начисляются за каждый конкурс)	муниципальный уровень	6		
		региональный уровень	12		
		федеральный уровень	20		
7.	Участие в дистанционных профессиональных конкурсах, грантах, проектах, рекомендованных Отделом образования (наличие сертификата об участии, баллы начисляются за каждый конкурс)	региональный уровень	0,5		
		федеральный уровень	1		
8.	Результативность участия в дистанционных профессиональных конкурсах, грантах, проектах, рекомендованных Отделом образования (наличие грамоты, диплома победителя, призера, баллы начисляются за каждый конкурс)	региональный уровень	1		
		федеральный уровень	1,5		

3. Организационная деятельность					
1.	Отсутствие травм, полученных учащимися на урочных и внеурочных занятиях	отсутствие записей в журнале регистрации несчастных случаев	2		
2.	Отсутствие жалоб от родителей, законных представителей учащихся на работу учителя	отсутствие жалоб	3		
3. Дополнительные критерии					
1.	Наличие благодарностей (учитываются грамоты ОО ТР, МО РО, МО РФ)	Отдела образования ТР	1		
		Министерства образования РО	1,5		
		Минпросвещения РФ	2		

3.2. Учителя-предметники, преподаватель-организатор ОБЗР

№ п/п	Показатель	Расчет показателя	Оценка в баллах	самооценка	Оценка экс совета
1. Доступность качественного образования и воспитания					
1.	Динамика результатов ЕГЭ	100% преодоление учащимися минимального порога	3		
		Наличие высокобалльников (1 балл за каждого ученика)			
		Превышение областных или федеральных показателей	2		
2.	Подготовка и реализация творческих и социальных проектов, направленных на развитие школы	За каждый проект	2		
3.	Участие учащихся в очных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д. (наличие сертификата участника, приказа об участии, баллы начисляются за каждый конкурс) (очным считается конкурс с выездом участников на место проведения мероприятия)	муниципальный уровень	3		
		региональный уровень	6		
		всероссийский уровень	10		
4.	Результативность участия учащихся (наличие призовых мест) в очных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д. (грамота, диплом победителя, призера, баллы начисляются за каждый конкурс) (очным считается конкурс с выездом участников на место проведения мероприятия)	муниципальный уровень	4		
		региональный уровень	8		
		всероссийский уровень	12		
5.	Участие учащихся в дистанционных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д, рекомендованных Отделом образования. (наличие сертификата участника), баллы начисляются за каждый конкурс)	региональный уровень	0,5		
		всероссийский уровень	1		
6.	Результативность участия учащихся (наличие призовых мест) в дистанционных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д, рекомендованных Отделом образования (грамота, диплом победителя, баллы начисляются за каждый конкурс)	региональный уровень	0,5		
		всероссийский уровень	1		
2. Методическая и инновационная деятельность					
1.	Экспертно-аналитическая деятельность учителя: работа в экспертных группах, комиссиях и т.п. (аттестация педкадров, проверка олимпиадных работ, экзаменационных и творческих работ)	Участие подтверждается приказами, справками об участии (баллы начисляются за каждое участие)	2		

2.	Обобщение и презентация собственного педагогического опыта (публикация материалов в печатных изданиях)	муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	4		
		федеральный уровень	8		
3.	Наличие выступлений на очных методических семинарах, объединениях, конференциях (содержание выступления)	муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	4		
		федеральный уровень	6		
4.	Учителем подготовлены и проведены открытые уроки или мастер-классы (наличие разработки урока, мастер-класса)	муниципальный уровень	2		
		региональный уровень	4		
		федеральный уровень	8		
5.	Участие в очных профессиональных конкурсах, грантах, проектах (наличие сертификата об участии), баллы начисляются за каждый конкурс	муниципальный уровень	5		
		региональный уровень	10		
		федеральный уровень	15		
6.	Результативность участия в очных профессиональных конкурсах, грантах, проектах (наличие грамоты, диплома победителя, призера, баллы начисляются за каждый)	муниципальный уровень	6		
		региональный уровень	12		
		федеральный уровень	20		
7.	Участие в дистанционных профессиональных конкурсах, грантах, проектах, рекомендованных Отделом образования (наличие сертификата об участии, баллы начисляются за каждый конкурс)	региональный уровень	0,5		
		федеральный уровень	1		
8.	Результативность участия в дистанционных профессиональных конкурсах, грантах, проектах, рекомендованных Отделом образования (наличие грамоты, диплома победителя, призера, баллы начисляются за каждый конкурс)	региональный уровень	1		
		федеральный уровень	1,5		
3. Организационная деятельность					
1.	Отсутствие травм, полученных учащимися на урочных и внеурочных занятиях	отсутствие записей в журнале регистрации несчастных случаев	2		
2.	Отсутствие жалоб от родителей, законных представителей учащихся на работу учителя	отсутствие жалоб	3		
4. Дополнительные критерии					
1.	Наличие благодарностей (учитываются грамоты ОО ТР, МО РО, МО РФ)	Муниципального уровня	1		
		Регионального уровня	1,5		
		Федерального уровня	2		

3.3. Старшая вожатая

№ п/п	Показатель	Расчет показателя	Оценка в баллах	само оценка	Оценка экс совета
1. Качественное воспитание					
1.	Участие учащихся (наличие сертификатов участников, приказов об участии) в конкурсах, выставках, викторинах, конференциях и т.д.(за каждый конкурс)	муниципальный уровень	2		
		региональный и всероссийский уровни	8		
2.	Результативность участия (наличие призовых мест) в конкурсах, выставках, викторинах, конференциях и т.д.(за каждый конкурс)	муниципальный уровень	4		
		региональный и всероссийский уровни	8		
5.	Проведение общешкольных воспитательных	Охват учащихся:	0,5		

	мероприятий (наличие разработки) 1 балл за каждое мероприятие	40%-59%			
		60% -79%	1		
		100%-80%	2		
6.	Участие школьников в жизни местного социума, организация работы волонтеров.	За каждую акцию	1		
7.	Подготовка и реализация творческих и социальных проектов, направленных на развитие школы	Каждый проект	2		
2. Инновационная деятельность					
1.	Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях	муниципальный уровень	1		
		региональный уровень	1,5		
		федеральный уровень	2		
2.	Подготовка и проведение открытых мероприятий или мастер-классов	муниципальный уровень	1		
		региональный уровень	1,5		
		федеральный уровень	2		
3.	Результативность участия в профессиональных конкурсах, проектах	муниципальный уровень	5		
		региональный уровень	10		
		федеральный уровень	20		
3. Организационная деятельность					
1.	Отсутствие жалоб от родителей, опекунов и попечителей на работу	отсутствие жалоб	2		
4. Дополнительные критерии					
1.	Наличие благодарностей (учитываются грамоты ОО ТР, МО РО, МО РФ).	Муниципального уровня	1		
		Регионального уровня	1,5		
		Федерального уровня	2		

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогических работников.

- 4.1. В случае несогласия педагогического работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности экспертным советом, он вправе подать в экспертный совет школы апелляцию.
- 4.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя экспертного совета с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.
- 4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертного совета и процедуре оценки.
- 4.4. На основании поданной апелляции председатель экспертного совета в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи созывает для её рассмотрения заседание экспертного совета, на которое в обязательном порядке приглашается учитель, подавший апелляцию.
- 4.5. В присутствии учителя, подавшего апелляцию, члены экспертного совета проводят проверку правильности оценки.
- 4.6. Оценка, данная экспертным советом на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертного совета.

РАЗДЕЛ II

Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Углегорской средней общеобразовательной школы детский сад «Вишенка»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий раздел разработан для филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Углегорской средней общеобразовательной школы детский сад «Вишенка» (далее филиал) в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, повышения профессионального мастерства, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.
- 1.2. Настоящий раздел разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Углегорской средней общеобразовательной школы, Уставом МБОУ Углегорской СОШ.
- 1.3. Настоящий раздел определяет критерии и порядок оценки качества работы педагогических работников филиала, в целях установления и выплаты надбавки стимулирующего характера за результативность и качество выполняемых работ.
- 1.4. Раздел разрабатывается совместно с Управляющим советом, согласовывается с профсоюзным комитетом МБОУ Углегорской СОШ, обсуждается, корректируется, принимается Педагогическим советом МБОУ Углегорской СОШ, утверждается директором МБОУ Углегорской СОШ.
- 1.5. Размер стимулирующих выплат зависит от наличия средств в фонде оплаты труда (далее ФОТ).

2. Порядок проведения оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников филиала.

- 2.1. Для проведения объективной внешней оценки эффективности деятельности педагогов филиала директором Школы создаётся экспертный совет по оценке качества и эффективности деятельности педагогов филиала, в состав которой входят представители трудового коллектива филиала, председатель профкома. Председателем комиссии назначается заведующий филиалом.
- 2.2. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника комиссией. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы.
- 2.3. Результаты деятельности педагогов оцениваются ежемесячно (ежеквартально, за полугодие, по итогам года) до 25 числа месяца отчетного периода на основании критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников филиала (приложение № 1).
- 2.4. Исключением является период массовых отпусков (июнь-август) и дата сдачи результативности в декабре (перенос на ранний срок) в связи с окончанием финансового года.

2.5. Педагоги представляют в комиссию результаты самооценки своей деятельности в соответствии с критериями (приложение № 2) и портфолио.

Портфолио – способ фиксирования, накопления и оценки результатов деятельности педагогического работника, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника – совокупность материалов, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени. Портфолио заполняется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утверждаемых настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. По результатам оценочных листов составляется сводный оценочный лист (приложение № 3). Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа (приложение № 4). Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами комиссии. В случае запроса работника о выдаче оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью заведующего.

2.7. Экспертный совет по оценке качества и эффективности деятельности педагогов филиала производит расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ по результатам отчетных периодов, внутреннего контроля, листа самооценки деятельности, что позволяет учитывать динамику достижений, оценивает результаты самооценки деятельности педагогов.

2.8. На основании решения экспертного совета по оценке качества и эффективности деятельности педагогов филиала, протокола приказом директора школы утверждается размер надбавки.

2.9. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Стоимость 1 балла определяется исходя из суммы общего фонда стимулирующей части ФОТ поделённой на общее количество набранных баллов (путем суммирования баллов, набранных каждым работником, находится общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла. Размер стимулирующей части ФОТ, отводимой на выплату надбавок за качество работы делится на общую сумму баллов, набранную педагогическими работниками филиала. В результате получается стоимость одного балла.

Исходя из данных оценочных листов, производится расчет стимулирующих выплат путем умножения стоимости одного балла на общую сумму баллов, набранных каждым работником. Таким образом, получается размер выплат по результатам каждого работника за рассматриваемый период).

2.10. Сводный оценочный лист направляется директору для установления и выплаты надбавки стимулирующего характера за результативность и качество выполняемых работ. Надбавка стимулирующего характера за результативность и качество выполняемых работ устанавливается приказом. Дата приказа за последний период года, устанавливается в декабре в связи с окончанием финансового года.

2.11. Надбавка стимулирующего характера за результативность и качество выполняемых работ может выплачиваться ежемесячно, ежеквартально, по итогам

полугодия и года при наличии финансовых средств в день выплаты заработной платы.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

- 3.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, в течение 2 дней с момента ознакомления с оценочным листом с его баллами, он вправе подать апелляцию.
- 3.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя директора с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.
- 3.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертного совета и процедуре оценки.
- 3.4. На основании поданной апелляции в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции созывается для её рассмотрения заседание экспертного совета.
- 3.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены экспертного совета ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных. Оценка, данная экспертным советом на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной.

4. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующей надбавки или ее лишения.

- 4.1. Надбавка может быть уменьшена или отменена по следующим основаниям:
 - нарушение Правил внутреннего распорядка;
 - нарушение санитарно-эпидемиологического режима;
 - нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности;
 - нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
 - обоснованные жалобы родителей на педагогического работника (за низкое качество образовательной работы, недостаточный присмотр и уход), нарушение педагогической этики;
 - детский травматизм по вине работника;
 - за нарушение утвержденного графика работы педагогического работника;
- 4.2. Уменьшение размера стимулирующей надбавки или ее лишение происходит на основании:
 - приказов о взыскании;
 - справки представителей администрации филиала по итогам должностного расследования или при проверке по жалобе;
 - акта о несчастном случае;
 - справок и приказов по итогам контроля внутри филиала или других контролирующих органов;
 - докладной записки о порче или утере имущества
- 4.3. Основание для лишения стимулирующей надбавки является отсутствие у педагога Портфолио, результатов его деятельности на момент подведения итогов за отчетный период – до 25 числа, предшествующего отчетному периоду.

5. Заключительные положения

- 5.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного ФОТ по профессиональным квалификационным группам. ФОТ по профессиональным квалификационным группам рассчитывается работником МАУ «РКЦ Образования».
- 5.2. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств выплаты стимулирующего характера приостанавливаются.
- 5.3. Настоящее Положение действует с 1 01.2025 до принятия нового.
- 5.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются в порядке, установленном пунктом 1.4. настоящего Положения.
- 5.5. Срок хранения подтверждающих документов результативности и качества выполняемых работ за отчетный период (портфолио) не менее 3-х лет.

1 . Критерии оценки качества и эффективности деятельности воспитателя

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1	
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов);	2	баллы суммируются
- профпереподготовка			3		
- заочное обучение в ВУЗе по профилю			4		
-участие в вебинарах, семинарах			1 (не более 1 балла)		
3	Участие педагога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах	1 (не более 1 балла)	за каждое баллы суммируются
-участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности;			2		
- призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня;			3		
- призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня;			4		
- призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня			5		
4	Посещаемость детей в группе	Анализ документов фиксации посещаемости (журнал посещаемости)	- посещаемость составляет свыше 75%;	2	
- посещаемость составляет от 70% до 75%			1		
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1(за каждую разработку) 1	баллы суммируются

6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются
7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпублицах и на сайте ДОУ (не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое баллы суммируются
9	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, с детьми инвалидами	Документация по профилактической работе с неблагополучными семьями, при наличии в группе ребенка-инвалида индивидуальный план работы и анализ, заверенный руководителем	- работа с неблагополучными семьями ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями; - работа с детьми-инвалидами ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями	1 1	баллы суммируются
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- мероприятия для детей: исполнение роли не на своей группе - мероприятия для всех участников образовательного процесса : исполнение роли не на своей группе	1(за каждую) 1(за каждую)	баллы суммируются

11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	за каждый баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в групповых помещениях. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад, справка руководителя об отсутствии задолженности.	- выступление на общих родительских собраниях; - отсутствие задолженности по родительской плате	2 1	баллы суммируются
	Итого по критериям:			86	

2.Критерии оценки качества и эффективности деятельности учителя-логопеда

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1	
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю -участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются
3	Участие учителя-логопеда в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах -участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня	1 (не более 1 балла) 2	за каждое

			по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	3 4 5	баллы суммируются
4	Работа с детьми, требующими сопровождение учителя-логопеда, детьми с ОВЗ, инвалидами, посещающих общеразвивающие группы	Документация по коррекционной работе (индивидуальные программы)	- работа с детьми с ОВЗ ведется в системе - работа с детьми инвалидами ведется в системе	2(за каждого) 1	баллы суммируются
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1(за каждую разработку) 1	баллы суммируются
6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются
7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госапбликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое баллы суммируются

		профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией			
9	Мероприятия, направленные на выявление и профилактику речевых нарушений у детей из групп общеразвивающей направленности.	Журналы регистрации приема, отчеты и т.д.	- 95% обследованных детей в возрасте 3 лет и старше от общего числа - не менее 30% родителей пришедших на консультацию	3 2	баллы суммируются
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- мероприятия для детей: исполнение роли не на своей группе - мероприятия для всех участников образовательного процесса : исполнение роли не на своей группе	1 1(за каждую)	
11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	за каждый баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка старшего воспитателя	- выступление на общих родительских собраниях; - ведение и оформление индивидуальных тетрадей воспитанников для домашних логопедических занятий (ведется в системе)	2 1	баллы суммируются
	Итого по критериям:			86	

3. Критерии оценки качества и эффективности деятельности музыкального руководителя

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1	
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю - участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются
3	Участие педагога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	- участие в дистанционных конкурсах - участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	1 (не более 1 балла) 2 3 4 5	за каждое баллы суммируются
4	Эффективная и качественная организация мероприятий по патриотическому воспитанию	Копии программ мероприятий, аналитическая справка, план работы	- подготовка и проведение 1 мероприятия; - подготовка и проведение 2-х мероприятий;	1 2	
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1 (за каждую разработку) 1	баллы суммируются
6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	- имеет поощрения на уровне ДОУ; - имеет поощрения муниципального уровня; поселения - имеет поощрения регионального уровня; - имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются

7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госапбликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое баллы суммируются
9	Работа с детьми с ОВЗ, инвалидами	Аналитическая справка	- работа с детьми с ОВЗ - работа с детьми инвалидами	1 1	баллы суммируются
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- проведение мероприятия для всех участников образовательного процесса. - исполнение роли	1(за каждую) 1(за каждую)	баллы суммируются
11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	за каждый баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в музыкальном зале. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада	2 2	баллы суммируются

			-участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2	
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка	- выступление на общих родительских собраниях; - работа с родителями по подготовке к мероприятиям	2 1	баллы суммируются
	Итого по критериям:			86	

4. Критерии оценки качества и эффективности деятельности педагога-психолога

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1	
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю -участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются
3	Участие педагога-психолога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах -участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	1 (не более 1 балла) 2 3 4 5	за каждое баллы суммируются
4	Профилактическая работа с детьми из групп общеразвивающей направленности	Справка	- работа в системе до 3 детей - работа в системе больше 3 детей	1 2	баллы суммируются
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение	1(за каждую разработку)	баллы суммируются

			молодых специалистов (наставничество)	1	
6	Поощрения педагога-психолога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются
7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпублицах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое баллы суммируются
9	Работа с детьми с ОВЗ, инвалидами , детьми группы «риска» из групп общеразвивающей направленности	Аналитическая справка	- работа с детьми с ОВЗ, детьми группы «риска» - работа с детьми инвалидами	1 1	баллы суммируются
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- мероприятия для детей: исполнение роли не на своей группе - мероприятия для всех участников образовательного процесса : исполнение роли не на своей группе	1 1(за каждую)	баллы суммируются

11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	за каждый баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в кабинете, групповых помещениях. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка на основе журнала для консультаций	- выступление на общих родительских собраниях; - консультации для родителей детей из групп общеразвивающей направленности	2 1	баллы суммируются
	Итого по критериям:			86	

5. Критерии оценки качества и эффективности деятельности инструктора по физическому воспитанию

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1	
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю -участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются
3	Участие педагога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах -участие в конкурсах муниципального,	1 (не более 1 балла) 2	

			регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	3 4 5	за каждое баллы суммируются
4	Эффективная и качественная организация мероприятий по патриотическому воспитанию	Копии программ мероприятий, аналитическая справка, план работы	- подготовка и проведение 1 мероприятия; - подготовка и проведение 2-х мероприятий;	1 2	
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1 (за каждую разработку) 1	баллы суммируются
6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются
7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпабликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются

8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое баллы суммируются
9	Работа с детьми с ОВЗ, инвалидами	Аналитическая справка	- работа с детьми с ОВЗ - работа с детьми инвалидами	1 1	баллы суммируются
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- проведение мероприятия для всех участников образовательного процесса. - исполнение роли	1(за каждую) 1(за каждую)	баллы суммируются
11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	За каждый баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в физкультурном зале. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка	- выступление на общих родительских собраниях; - работа с родителями по подготовке к мероприятиям	2 1	баллы суммируются

	Итого по критериям:		86	
--	---------------------	--	----	--

6 . Критерии оценки качества и эффективности деятельности старшего воспитателя

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1	

2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю -участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются
3	Участие педагога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах -участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	1 (не более 1 балла) 2 3 4 5	за каждое баллы суммируются
4	<i>Документационное сопровождение профессионального роста педагогических работников</i>	Справка	- подготовка к прохождению аттестации педагогов	2 за 1 подготовленного педагога но не более 4	
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1(за каждую разработку) 1	баллы суммируются
6	Поощрения старшего воспитателя	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются
7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта,госпаблик);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпабликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в	2 3 1	баллы суммируются

			соответствии с графиком.		
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое баллы суммируются
9	Организация взаимодействия с учреждениями социума	Справка, заверенная руководителем	- Наличие договоров о сотрудничестве, перспективного плана работы - Анализ взаимодействия с учреждениями социума - Проведение совместных мероприятий	1 2 1(за каждое, но не более 2 баллов)	баллы суммируются
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- проведение мероприятия для всех участников образовательного процесса. - исполнение роли	1(за каждую) 1(за каждую)	баллы суммируются
11	Участие в инновационной деятельности воспитателей ДОУ	Справка	- разработка и представление проектов, авторских программ - участие в конкурсах : --муниципальный уровень --региональный уровень --всероссийский уровень --международный уровень	1 2 3 4 5	За каждое, баллы суммируются
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в методическом кабинете. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются

13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка .	- выступление на общих родительских собраниях; - разработка памяток, буклетов, информационных материалов	2 1	баллы суммируются
	Итого по критериям:			86	

Приложение 2
(к разделу II Положения об оценке результативности профессиональной
Деятельности педагогических работников МБОУ Углегорской СОШ)

1. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев качества
и эффективности деятельности воспитателя ДОУ

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)
на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда
за _____ 20__ года

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание	Баллы	
						Само оценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1			
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю - участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются		

3	Участие педагога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	<ul style="list-style-type: none"> -участие в дистанционных конкурсах -участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня 	<p>1 (не более 1 балла)</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	за каждое			
4	Посещаемость детей в группе	Анализ документов фиксации посещаемости (журнал посещаемости)	<ul style="list-style-type: none"> - посещаемость составляет свыше 75%; - посещаемость составляет от 70% до 75% 	<p>2</p> <p>1</p>				
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	<ul style="list-style-type: none"> - участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество) 	<p>1(за каждую разработку)</p> <p>1</p>	баллы суммируются			
6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	<ul style="list-style-type: none"> -имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды) 	<p>1 (за каждое, но не более 3)</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	за каждое,			
7	Повышение имиджа филиала через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпабликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком. 	<p>2</p> <p>3</p> <p>1</p>	баллы суммируются			

8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое, баллы суммируются		
9	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, с детьми инвалидами	Документация по профилактической работе с неблагополучными семьями, при наличии в группе ребенка-инвалида индивидуальный план работы и анализ, заверенный руководителем	- работа с неблагополучными семьями ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями; - работа с детьми-инвалидами ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями	1 1	баллы суммируются		
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- мероприятия для детей: исполнение роли не на своей группе - мероприятия для всех участников образовательного процесса : исполнение роли не на своей группе	1(за каждую) 1(за каждую)	баллы суммируются		
11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2(за каждый) 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников		

1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1			
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю -участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются		
3	Участие учителя-логопеда в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах -участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	1 (не более 1 балла) 2 3 4 5	за каждое баллы суммируются		
4	Работа с детьми, требующими сопровождение учителя-логопеда, детьми с ОВЗ, инвалидами , посещающих общеразвивающие группы	Документация по коррекционной работе (индивидуальные программы)	- работа с детьми с ОВЗ ведется в системе - работа с детьми инвалидами ведется в системе	2(за каждого) 1	баллы суммируются		
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1(за каждую разработку) 1	баллы суммируются		
6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются		
7	Повышение имиджа филиала через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госабликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю);	2 3	баллы суммируются		

			-- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	1			
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое, баллы суммируются		
9	Мероприятия, направленные на выявление и профилактику речевых нарушений у детей из групп общеразвивающей направленности.	Журналы регистрации приема, отчеты и т.д.	- 95% обследованных детей в возрасте 3 лет и старше от общего числа - не менее 30% родителей пришедших на консультацию	3 2	баллы суммируются		
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- мероприятия для детей: исполнение роли не на своей группе - мероприятия для всех участников образовательного процесса : исполнение роли не на своей группе	1 1(за каждую)			
11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2(за каждый) 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	баллы суммируются; участие в конкурсе, а не количество участников		
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений	2 2 2	баллы суммируются		

			ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)				
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка старшего воспитателя	- выступление на общих родительских собраниях; - ведение и оформление индивидуальных тетрадей воспитанников для домашних логопедических занятий (ведется в системе)	2 1	баллы суммируются		
	Итого по всем критериям						

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

«Принято» «___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

С итогом ознакомлена _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

3. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев качества
и эффективности деятельности музыкального руководителя ДОУ

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)
на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда
за _____ 20__ года

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание	Баллы	
						Само оценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1			
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю	2 3 4	баллы суммируются		

			-участие в вебинарах, семинарах	1 (не более 1 балла)			
3	Участие педагога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах -участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	1 (не более 1 балла) 2 3 4 5	за каждое баллы суммируются		
4	Эффективная и качественная организация мероприятий по патриотическому воспитанию	Копии программ мероприятий, аналитическая справка, план работы	- подготовка и проведение 1 мероприятия; - подготовка и проведение 2-х мероприятий;	1 2			
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1(за каждую разработку) 1	баллы суммируются		
6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются		
7	Повышение имиджа филиала через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпубликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются		

8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое, баллы суммируются		
9	Работа с детьми с ОВЗ, инвалидами	Аналитическая справка	- работа с детьми с ОВЗ - работа с детьми инвалидами	1 1	баллы суммируются		
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- проведение мероприятия для всех участников образовательного процесса. - исполнение роли	1(за каждую) 1(за каждую)	баллы суммируются		
11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	За каждый баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников		
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в музыкальном зале. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются		
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка	- выступление на общих родительских собраниях; - работа с родителями по подготовке к мероприятиям	2 1	баллы суммируются		
	Итого по всем критериям						

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) (Ф.И.О. работника)
 «Принято» « ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) (Ф.И.О. работника)
 С итогом ознакомлена _____
 (подпись) (Ф.И.О. работника)
 « ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) (Ф.И.О. работника)

4. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев качества
и эффективности деятельности педагога-психолога ДОУ

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)
на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда
за _____ 20__ года

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание	Баллы	
						Само оценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1			
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю - участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются		
3	Участие педагога-психолога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	- участие в дистанционных конкурсах - участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в	1 (не более 1 балла) 2 3 4 5	за каждое баллы суммируются		

			конкурсах всероссийского уровня				
4	Профилактическая работа с детьми из групп общеразвивающей направленности	Справка	- работа в системе до 3 детей - работа в системе больше 3 детей	1 2	баллы суммируются		
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1 (за каждую разработку) 1	баллы суммируются		
6	Поощрения педагога-психолога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются		
7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпабликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются		

8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое, баллы суммируются		
9	Работа с детьми с ОВЗ, инвалидами , детьми группы «риска» из групп общеразвивающей направленности	Аналитическая справка	- работа с детьми с ОВЗ, детьми группы «риска» - работа с детьми инвалидами	1 1	баллы суммируются		
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- мероприятия для детей: исполнение роли не на своей группе - мероприятия для всех участников образовательного процесса : исполнение роли не на своей группе	1 1(за каждую)	баллы суммируются		
11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	за каждый баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников		

12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в кабинете, групповых помещениях. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются		
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка на основе журнала для консультаций	- выступление на общих родительских собраниях; - консультации для родителей детей из групп общеразвивающей направленности	2 1	баллы суммируются		
	Итого по всем критериям						

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

«Принято» «__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

С итогом ознакомлена _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

5. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев качества
и эффективности деятельности **инструктора по физическому воспитанию**

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)
на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда
за _____ 20__ года

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание	Баллы	
						Само оценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1			
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю - участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются		
3	Участие педагога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	- участие в дистанционных конкурсах - участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	1 (не более 1 балла) 2 3 4 5	за каждое баллы суммируются		
4	Эффективная и качественная организация мероприятий по патриотическому воспитанию	Копии программ мероприятий, аналитическая справка, план работы	- подготовка и проведение 1 мероприятия; - подготовка и проведение 2-х мероприятий;	1 2			
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1 (за каждую разработку) 1	баллы суммируются		

6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются		
7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпабликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются		
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое, баллы суммируются		
9	Работа с детьми с ОВЗ, инвалидами	Аналитическая справка	- работа с детьми с ОВЗ - работа с детьми инвалидами	1 1	баллы суммируются		
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- проведение мероприятия для всех участников образовательного процесса. - исполнение роли	1(за каждую) 1(за каждую)	баллы суммируются		

11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДООУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; -всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	1 2 3 4 5 0,5(за каждый, но не более 2)	за каждый баллы суммируются участие в конкурсе, а не количество участников		
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в физкультурном зале. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДООУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются		
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад; справка	- выступление на общих родительских собраниях; - работа с родителями по подготовке к мероприятиям	2 1	баллы суммируются		
	Итого по всем критериям						

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

«Принято» « ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

С итогом ознакомлена _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

« ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

6. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев качества
и эффективности деятельности **старшего воспитателя**

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)
на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда

за _____ 20__ года

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Примечание	Баллы	
						Само оценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	1			
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, диплом. (Копии)	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - профпереподготовка - заочное обучение в ВУЗе по профилю -участие в вебинарах, семинарах	2 3 4 1 (не более 1 балла)	баллы суммируются		
3	Участие педагога в профессиональных конкурсах:	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах -участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	1 (не более 1 балла) 2 3 4 5	за каждое, баллы суммируются		
4	<i>Документационное сопровождение профессионального роста педагогических работников</i>	Справка	- подготовка к прохождению аттестации педагогов	2 за 1 подготовленного педагога но не более 4			
5	Участие в работе профессиональных сообществ	Приказы, отчеты о проделанной работе, методические разработки	- участие в творческой группе детского сада (разработка тематических планов, положений о конкурсах и др.) - педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)	1(за каждую разработку) 1	баллы суммируются		

6	Поощрения старшего воспитателя	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ; -имеет поощрения муниципального уровня; поселения -имеет поощрения регионального уровня; -имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	1 (за каждое, но не более 3) 2 3 4	за каждое, баллы суммируются		
7	Повышение имиджа ДОУ через предоставление информации в интернет-ресурсы	Скрин-шот страницы (сайта,госпаблик);	- Предоставление информации о своей работе (не менее 3х в месяц). - Обработка информации о работе ДОУ, размещение в госпабликах и на сайте ДОУ.(не менее 3 в неделю); -- своевременное предоставление запрашиваемой информации в соответствии с графиком.	2 3 1	баллы суммируются		
8	Обобщение и распространение педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титальный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (зональный, федеральный) -размещение публикаций -участие в проектах ДОУ	1 2 3 0,5 (не более 2) 2	за каждое, баллы суммируются		
9	Организация взаимодействия с учреждениями социума	Справка, заверенная руководителем	- Наличие договоров о сотрудничестве, перспективного плана работы - Анализ взаимодействия с учреждениями социума - Проведение совместных мероприятий	1 2 1(за каждое, но не более 2 баллов)	баллы суммируются		
10	Активное участие в мероприятиях, проводимых внутри учреждения	Справка, фотоотчет	- проведение мероприятия для всех участников образовательного процесса. - исполнение роли	1(за каждую) 1(за каждую)	баллы суммируются		

11	Участие в инновационной деятельности воспитателей ДОУ	Справка	- разработка и представление проектов, авторских программ - участие в конкурсах : --муниципальный уровень --региональный уровень --всероссийский уровень --международный уровень	1 2 3 4 5	За каждое, баллы суммируются		
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в методическом кабинете. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного, раздаточного, дидактического материала, применяемого в образовательной деятельности - пошив тематических костюмов для детского сада -участие в оформлении общих помещений ДОУ (залы, вестибюли, лестничные пролеты)	2 2 2	баллы суммируются		
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Протокол, доклад, справка	- выступление на общих родительских собраниях; - разработка памяток, буклетов, информационных материалов	2 1	баллы суммируются		
	Итого по всем критериям						

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

«Принято» «__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

С итогом ознакомлена _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. работника)

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников филиала

_____ д/с «_____»
на выплату надбавки _____ за 20__ года

показатели	баллы	оценка педагога Ф.И.О.	...	оценка педагога Ф.И.О.	итого по показателю
Критерий 1.					
Критерий 2.					
...					
Критерий 13.					
Итого по всем критериям					

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(к разделу II Положения об оценке результативности профессиональной
Деятельности педагогических работников МБОУ Углегорской СОШ
)

ПРОТОКОЛ №

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогов филиала _____ д/с «_____» на выплату надбавок за качество и эффективность деятельности педагогов за _____ 20__ года.

Нами, членами экспертного совета по оценке качества и эффективности деятельности педагогов филиала _____ д/с «_____» на выплату поощрительных надбавок из фонда оплаты труда председателем – _____, членами _____ КОМИССИИ

_____, осуществлена работа по оценке деятельности педагогов за _____ 20__ года.

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать к утверждению сводные оценочные листы оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников филиала (приложения).

Председатель комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.